

## **REGLAMENTO DE LA COMISIÓN REVISORA DE CUENTAS DE EUPV**

### **PREÁMBULO**

El presente Reglamento desarrolla aquello dispuesto en el artículo 59 de los Estatutos de la X Asamblea de EUPV, y se aprueba por el Consell Polític Nacional, siendo consecuentemente de eficacia y obligado cumplimiento para todos los adscritos y para todos los colectivos y órganos de dirección de EUPV.

### **COMPOSICIÓN DE LA COMISION REVISORA DE CUENTAS**

**ARTÍCULO 1.** La Comisión Revisora de Cuentas estará compuesta por cinco miembros. Las personas integrantes serán elegidas por la Asamblea de EUPV, por el mismo período de mandato que el Consell Polític Nacional.

### **INCOMPATIBILIDADES**

**ARTÍCULO 2.-** Los miembros de la Comisión Revisora de Cuentas no podrán formar parte de los órganos de dirección de EUPV. Podrán formar parte de la dirección de un colectivo de base o de una comarca pero en ese caso, deberán abstenerse de intervenir en los supuestos previstos por el art. 59 c de los Estatutos de EUPV, así como en la mediación de los conflictos y reclamaciones de ámbito financiero y económico que afecten a dicho colectivo o comarca

### **CONSTITUCIÓN DE LA COMISIÓN REVISORA DE CUENTAS**

**ARTÍCULO 3.-** La Comisión Revisora de Cuentas se deberá constituir en el plazo máximo de 30 días a contar desde la fecha de celebración de la Asamblea que la elige.

**ARTÍCULO 4.-** Con los fines previstos en el artículo anterior el Presidente de la Comisión Revisora de Cuentas saliente convocará los miembros electos a la sesión de constitución que estará presidida por el Coordinador/a General de EUPV o la persona en quien este/a delegue, que necesariamente debe ser miembro de la Comisión Ejecutiva.

**ARTÍCULO 5.-** En la sesión constitutiva los miembros asistentes de la Comisión Revisora de Cuentas, que deberán ser al menos la mayoría de sus integrantes, nombrarán de entre ellos, un/a Presidente/a y un/a Secretario/a. La elección requiere el voto afirmativo de la mayoría de los asistentes. El resto de los integrantes de la Comisión Revisora de Cuentas serán vocales. El acta de constitución y de elección del cargo se trasladará a la Comisión Ejecutiva para su adecuada difusión entre todos los adscritos de EUPV.

**ARTÍCULO 6.-** Cuando por cualquier circunstancia se produzca la baja de algún miembro de la Comisión Revisora de Cuentas, se remitirá inmediatamente la oportuna comunicación a la Comisión Ejecutiva para que se lleve a cabo la elección de un nuevo miembro por el Consell Polític Nacional, que deberá nombrar al sustituto/a en la primera reunión que tenga después de notificada la vacante.

### **DEL PRESIDENTE/A Y DEL/ASECRETARI/A**

**ARTÍCULO 7.-** El/la Presidente/a de la Comisión Revisora de Cuentas tiene entre otras funciones, la de convocar regularmente las sesiones de esta, establecer la Orden del Día de cada una de ellas, moderar en estas y coordinar el trabajo de sus miembros.

**ARTÍCULO 8.-** El/la Secretario/a de la Comisión Revisora de Cuentas tiene entre otras funciones, el levantamiento de las Actas de cada sesión que se celebre, el control del Registro Central de la Comisión Revisora de Cuentas y la custodia de todos los documentos de esta.

### **RECEPCIÓN Y REGISTRO DE DOCUMENTOS**

**ARTÍCULO 9.-** En poder del/de la Secretario/a de la Comisión Revisora de Cuentas existirá un Registro Central de documentos, en el que por riguroso orden de la fecha de recepción se dará número de entrada a todos los documentos dirigidos a la Comisión, acusando recibo de los escritos de los interesados/as.

#### **REUNIONES Y CONVOCATORIAS**

**ARTÍCULO 10.-** La Comisión Revisora de Cuentas se reunirá siempre que lo estime oportuno su Presidente/a para la resolución de asuntos pendientes y al menos tres veces al año, para realizar balance, previa consulta a los/las miembros de esta al efecto de elegir día y hora. Entonces, el/la Presidente/a estará obligado/a a convocar la Comisión Revisora de Cuentas siempre que lo solicitan dos de sus miembros. En este caso, los/las solicitantes deberán acompañar propuesta de Orden del día a tratar en la sesión.

#### **ARTÍCULO 11.-**

1-. Las convocatorias de sesión de la Comisión Revisora de Cuentas se deberán realizar con una antelación mínima de 15 días. Por razones de urgencia justificada se podrán llevar a cabo convocatorias con una antelación mínima de 5 días hábiles

2-. Con la convocatoria se acompañará el Orden del día

**ARTÍCULO 12.-** La Comisión Revisora de Cuentas quedará válidamente constituida cuando haya sido convocada según lo dispuesto en el apartado anterior.

#### **ÁMBITO DE ACTUACIÓN Y COMPETENCIAS**

**ARTÍCULO 13.-** La Comisión Revisora de Cuentas tiene como función comprobar y auditar todas las cuentas de EUPV y de los colectivos locales y/o comarcales que así lo pidan. La Comisión Revisora de Cuentas es el órgano Nacional destinado a mediar en cualquier conflicto y reclamación de ámbito económico y financiero que se produzca dentro del territorio del País Valenciano. Al mismo tiempo es el órgano que toma medidas informativas internas en cualquier asunto económico y financiero.

La Comisión Revisora de Cuentas ordenará la forma, manera y tiempo de elaboración y presentación de las cuentas nacionales, locales y/o comarcales.

**ARTÍCULO 14.-** La Comisión Revisora de Cuentas en el ejercicio regular de lo sus competencias podrá pedir los informes y documentos necesarios para la resolución de las reclamaciones o conflictos tramitados por esta.

#### **DE LAS RESOLUCIONES DE LA COMISION REVISORA DE CUENTAS**

**ARTÍCULO 15.-** Las resoluciones de la Comisión Revisora de Cuentas podrán ser de dos tipos, informativas o arbitrales. -. Informativas destinadas al Consell Politic Nacional de EUPV que es el órgano que tomará las medidas oportunas. -. Arbitrales. Cuando en el marco de lo dispuesto el art.13 del presente Reglamento la Comisión Revisora de Cuentas deba proponer una solución al conflicto incurso a su conocimiento.

**ARTÍCULO 16.** Las resoluciones informativas serán las que habitualmente emita la Comisión Revisora de Cuentas de acuerdo con las funciones que le atribuye el art. 59 de los Estatutos de EUPV. En lo referido a las funciones de revisión de la contabilidad de EUPV y la auditoría de las cuentas de Colectivos o Consejos Políticos Comarcales, las resoluciones de la Comisión Revisora adoptaran la forma de informe de opinión que podrá ser: 1. De opinión favorable, limpia o sin salvedades. Implica que la Comisión Revisora está de acuerdo, sin reservas, sobre la presentación y contenido de las cuentas. 2. De opinión con salvedades. Implica que la Comisión Revisora está de acuerdo con las cuentas presentadas, pero con ciertas reservas.

3. De opinión desfavorable u opinión adversa o negativa. Implica que la Comisión Revisora está en desacuerdo con las cuentas revisadas y afirma que éstas no presentan adecuadamente la realidad económico-financiera. 4. De opinión denegada, o abstención de opinión. Implica que la Comisión Revisora no expresa ningún dictamen sobre las cuentas por no disponer de suficientes elementos de juicio.

#### **ARTÍCULO 17.-**

1. Las resoluciones arbitrales requerirán el acuerdo de la mayoría de los/las miembros integrantes de la Comisión Revisora de Cuentas y serán firmadas por el Pleno de esta
2. El/la miembro de la Comisión que discrepe del acuerdo mayoritario tendrá derecho a efectuar su voto particular, debiendo adoptar la correspondiente redacción en el momento de la firma de la resolución para incorporarlo a esta.

**ARTÍCULO 18.-** Las resoluciones arbitrales deberán contener cualquiera de los siguientes pronunciamientos: a) De inhibición, cuando la Comisión Revisora de Cuentas, no se considere competente para el conocimiento del asunto planteado por razón de la materia. b) De nulidad de actuaciones cuando se considere que se ha incurrido en vulneración de los procedimientos establecidos al efecto

c) Declaratorio de la existencia o no de violación de los principios de democracia interna, proponiendo en su caso las medidas oportunas para el restablecimiento de los derechos vulnerados.

#### **ARTÍCULO 19.-**

1. Las resoluciones informativas a petición del Consell Politic Nacional, se acordarán tan pronto como sea posible. También podrán acordarse este tipo de resoluciones cuando se estime conveniente a iniciativa de la propia Comisión Revisora de Cuentas.
2. Los informes de opinión deberán emitirse en el plazo máximo de sesenta días a partir de disponer de toda la información económico-financiera necesaria, o en su caso, a los tres meses desde que esta fue solicitada por la Comisión Revisora de Cuentas.
3. Las resoluciones arbitrales se dictarán en un plazo de sesenta días a contar desde aquel en que tuvo entrada en el Registro Central la reclamación correspondiente. Estas resoluciones serán siempre motivadas y señalarán los hechos que estiman probados
4. Todas las resoluciones de la Comisión Revisora de Cuentas se redactarán y se harán llegar en bilingüe.

#### **PROCEDIMIENTO**

**ARTÍCULO 20.-** Los plazos para solicitar la intervención de la Comisión Revisora de Cuentas serán los siguientes: a) La Comisión Revisora de Cuentas revisara de oficio anualmente las cuentas de EUPV. b) Para la revisión de cuentas de un colectivo de o Consejo Político Comarcal no existen plazos pudiendo solicitarse la revisión de las cuentas de los últimos tres ejercicios contables. c) Para solicitar la mediación de la Comisión Revisora de Cuentas en un conflicto o reclamación, los plazos serán los siguientes: -.Treinta días hábiles contados desde la notificación de la resolución o acuerdo del órgano que adopta la medida objeto de la reclamación.

-. Dentro de los plazos establecidos a los efectos de impugnaciones en los Reglamentos que regulan las Asambleas o Conferencias locales, comarcales o de País, y en todo caso, dentro del plazo máximo de ocho días hábiles desde que los interesados tengan constancia de la presunta violación de los principios de democracia interna.

**ARTÍCULO 21.-** Los/las interesados/as que pretendan reclamar ante la Comisión Revisora de Cuentas, deberán hacerlo mediante escrito dirigido a esta, que entregarán bien personalmente, bien por correo postal o electrónico y fax al Presidente de la Comisión Revisora de Cuentas.

**ARTÍCULO 22.-** El escrito para solicitar la intervención de la Comisión Revisora de Cuentas en un conflicto o reclamación de ámbito económico y financiero, deberá hacer constar los siguientes datos: nombre apellidos, número de DNI, colectivo de base u órgano de dirección en el que estén encuadradas y dirección postal para notificar la resolución Se deberán acompañar igualmente las pruebas documentales que obren en poder del/la interesado/a, señalando en su defecto el archivo o registro donde se encuentren. Así como la lista de testigos con sus nombres, apellidos y dirección para citación.

**ARTÍCULO 23.-** Los escritos de reclamación se trasladarán a la parte u órgano implicado para que sea contestado en el plazo de quince días, con aportación de las pruebas que estime pertinentes.

**ARTÍCULO 24.-**

- 1- La Comisión Revisora de Cuentas tendrá acceso a todos los archivos de cualquier colectivo u órgano de **EUPV**.
2. En los supuestos de reclamación, la Comisión Revisora de Cuentas decidirá sobre la admisión de las pruebas propuestas ordenando todo lo conducente para su práctica de manera que no se produzca indefensión.

**BALANCE E INFORME**

**ARTÍCULO 25.-** La Comisión Revisora de Cuentas presentará un balance de sus actuaciones ante la Asamblea del País Valenciano, una vez concluido su mandato, cuando sea requerido para ello o iniciativa de la propia Comisión.

**DISPOSICIÓN ADICIONAL HABILITACIÓN DE MEDIOS MATERIALES Y ECONÓMICOS**

**Única.-** La Comisión Revisora de Cuentas dispondrá de los medios personales, materiales y económicos necesarios para su regular funcionamiento; en este sentido sus miembros contarán con la ayuda del personal administrativo necesario para facilitar la actuación de la Comisión. Es responsabilidad de la Comisión Ejecutiva de **EUPV** facilitar todos los medios antes señalados.

**DISPOSICIÓN FINAL**

**Única.-** El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el Consell Polític Nacional con independencia que se dé a conocer públicamente a todos los y las miembros de **EUPV** a través del medio que acuerde la Comisión Ejecutiva.

## **REGLAMENT DE LA COMISSIÓ REVISORA DE COMPTES D'EUPV**

### **PREÀMBUL**

El present Reglament desenvolupa allò disposat a l'article 59 dels Estatuts de la X Assemblea d'EUPV, i s'aprova pel Consell Polític Nacional, sent conseqüentment d'eficàcia i obligat compliment per a tots els adscrits i per a tots els col·lectius i òrgans de direcció d'EUPV.

### **COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ REVISORA DE COMPTES**

**ARTICLE 1.** - La Comissió Revisora de Comptes estarà composta per cinc membres. Les persones integrants seran triades per l'Assemblea d'EUPV, pel mateix període de manament que el Consell Polític Nacional.

### **INCOMPATIBILITATS**

**ARTICLE 2.-** Els membres de la Comissió Revisora de Comptes no podran formar part dels òrgans de direcció d'EUPV. Podran formar part de la direcció d'un col·lectiu de base o d'una comarca però en aquest cas, hauran d'abstenir-se als supòsits previstos per l'article 59c dels Estatuts d'EUPV, així com en la mediació dels conflictes i reclamacions d'àmbit financer i econòmic que afecten al dit col·lectiu o comarca.

### **CONSTITUCIÓ DE LA COMISSIÓ REVISORA DE COMPTES**

**ARTICLE 3.-** La Comissió Revisora de Comptes s'haurà de constituir en el termini màxim de 30 dies a comptar de la data de celebració de l'Assemblea que la tria.

**ARTICLE 4.-** Als fins previstos a l'article anterior el President de la Comissió Revisora de Comptes eixint convocarà els membres electes a la sessió de constitució que estarà presidida pel Coordinador/a General d'EUPV o la persona en qui aquest/a delegue, que necessàriament ha de ser membre de la Comissió Executiva.

**ARTICLE 5.-** En la sessió constitutiva els membres assistents de la Comissió Revisora de Comptes, que hauran de ser almenys la majoria dels seus integrants, nomenaran d'entre ells, un/a President/a i un/a Secretari/a. L'elecció requereix el vot afirmatiu de la majoria dels assistents. La resta dels integrants de la Comissió Revisora seran vocals. L'acta de constitució i d'elecció del càrrec es traslladarà a la Comissió Executiva per a la seua adequada difusió entre tots els adscrits d'EUPV.

**ARTICLE 6.-** Quan per qualsevol circumstància es produísca la baixa d'algun membre de la Comissió Revisora de Comptes, es remetrà immediatament l'oportuna comunicació a la Comissió Executiva a fi que es porte a terme l'elecció d'un nou membre pel Consell Polític Nacional, que haurà de nomenar el substitut/a en la primera reunió que tinga després de notificada la vacant.

### **DEL PRESIDENT/A I DEL/A SECRETARI/A**

**ARTICLE 7.-** El/la President/a de la Comissió Revisora de Comptes té entre d'altres funcions, la de convocar regularment les sessions d'aquesta, establir l'Ordre del Dia de cadascuna d'elles, moderar en aquestes i coordinar el treball dels seus membres.

**ARTICLE 8.-** El/la Secretari/a de la Comissió Revisora de Comptes té entre d'altres funcions, l'alçament de les Actes de cada sessió que se celebren, el control del Registre Central de la Comissió Revisora i la custòdia de tots els documents d'aquesta.

### **RECEPCIÓ I REGISTRE DE DOCUMENTS**

**ARTICLE 9.-** En poder del/de la Secretari/a de la Comissió Revisora de Comptes existirà un Registre Central de documents, en el qual per rigorós ordre de la data de recepció es donarà número d'entrada a tots els documents dirigits a la Comissió Revisora, acusant rebut dels escrits dels interessats/des.

### **REUNIONS I CONVOCATÒRIES**

**ARTICLE 10.-** La Comissió Revisora de Comptes es reunirà sempre que ho estime oportú el/la seu/a President/a per a la resolució d'assumptes pendents i almenys tres vegades a l'any, per tal de realitzar balanç, prèvia consulta als/les membres d'aquesta a l'efecte de triar dia i hora. Aleshores, el/la President/a estarà obligat/da a convocar la Comissió Revisora de Comptes sempre que ho sol·liciten dos dels/les seus/es membres. En aquest cas, els/les sol·licitants hauran d'acompanyar proposta de l'Ordre del dia a tractar en la sessió.

**ARTICLE 11.-**

1.- Les convocatòries de sessió de la Comissió Revisora de Comptes s'hauran de realitzar amb una antelació mínima de 15 dies. Per raons d'urgència justificada es podran portar a terme convocatòries amb una antelació mínima de 5 dies hàbils

2.- Amb la convocatòria s'acompanyarà l'Ordre del dia

**ARTICLE 12.-** La Comissió Revisora de Comptes quedarà vàlidament constituïda quan haja estat convocada segons allò disposat en l'apartat anterior.

### **ÀMBIT D'ACTUACIÓ I COMPETÈNCIES**

**ARTICLE 13.-** La Comissió Revisora de Comptes té com a funció comprovar i auditar tots els comptes d'EUPV i dels col·lectius locals i/o comarcals que així ho demanen.

Aquesta Comissió Revisora és l'òrgan Nacional destinat a mediar en qualsevol conflicte i reclamació d'àmbit econòmic i financer que és produïda dins del territori del País Valencià. Al mateix temps és l'òrgan que pren mesures informatives internes en qualsevol assumpte econòmic i financer. Aquesta Comissió Revisora ordenarà la forma, manera i temps d'elaboració i presentació dels comptes nacionals, locals i/o comarcals.

**ARTICLE 14.-** La Comissió Revisora de Comptes en l'exercici regular de les seues competències podrà demanar els informes i documents necessaris per a la resolució de les reclamacions o conflictes tramitats per aquesta.

### **DE LES RESOLUCIONS DE LA SINDICATURA DE COMPTES**

**ARTICLE 15.-** Les resolucions de la Comissió Revisora de Comptes podran ser de dos tipus, informatives o arbitrals. -. Informatives destinades al Consell Polític Nacional d'EUPV que és l'òrgan que prendrà les mesures oportunes. -. Arbitrals. Quan en el marc d'allò disposat en l'art.13 del present Reglament de la Comissió Revisora de Comptes haja de proposar una solució al conflicte incurs al seu coneixement.

**ARTICLE 16.** Les resolucions informatives seran les que habitualment emeta la Comissió Revisora de Comptes d'acord amb les funcions que li atribueix l'art.59 dels Estatuts d'EUPV. En allò referit a les funcions de revisió de la comptabilitat d'EUPV i l'auditoria dels comptes de Col·lectius o Consell Polític Comarcals, les resolucions de la Comissió Revisora adoptaran la forma d'informe d'opinió que podrà ser: 1. D'opinió favorable, neta o sense salvetats. Implica que la Comissió Revisora està d'acord, sense reserves, sobre la presentació i contingut dels comptes. 2. D'opinió amb salvetats. Implica que la Comissió Revisora està d'acord amb els comptes presentats, però amb certes reserves. 3. D'opinió desfavorable o opinió adversa o negativa. Implica que la Comissió Revisora està en desacord amb els comptes revisats i afirma que aquestos no presenten adequadament la realitat econòmica i financera, 4. D'opinió denegada o abstenció d'opinió. Implica que la Comissió Revisora no expressa cap dictamen sobre els comptes per no disposar de suficients elements de judici.

**ARTICLE 17.-**

1. Les resolucions arbitrals requeriran l'acord de la majoria dels/les membres integrants de la Comissió Revisora de Comptes i seran firmades pel Ple d'aquesta

2. El/la membre de la Comissió que discrepe de l'acord majoritari tindrà dret a efectuar el seu vot particular, havent d'adoptar la corresponent redacció en el moment de la firma de la resolució per a incorporar-ho a aquesta.

**ARTICLE 18.-** Les resolucions arbitrals hauran de contindre qualsevol dels pronunciaments següents: d) D'inhibició, quan la Comissió Revisora De Comptes, no

es considere competent per al coneixement de l'assumpte plantejat per raó de la matèria. e) De nul·litat d'actuacions quan es considere que s'ha incorregut en vulneració dels procediments establerts a aquest efecte f) Declaratori de l'existència o no de violació dels principis de democràcia interna, proposant si és el cas les mesures oportunes per al restabliment dels drets vulnerats.

#### **ARTICLE 19.-**

1. Les resolucions informatives a petició del Consell Politic Nacional, s'acordaran tan prompte com siga possible. També podran acordar-se aquest tipus de resolucions quan s'estime convenient a iniciativa de la pròpia Comissió Revisora de Comptes.

2. Els informes d'opinió hauran d'emetre's en el Termini màxim de seixanta dies a partir de disposar de tota la informació econòmica i financera necessària, o si és el cas, als tres mesos des que aquesta va ser sol·licitada per la Comissió Revisora De Comptes.

3. Les resolucions arbitrals es dictaran en un termini de seixanta dies a comptar d'aquell en què va tindre entrada en el Registre Central la reclamació corresponent. Aquestes resolucions seran sempre motivades i assenyalaran els fets que estimen provats

4. Totes les resolucions de la Comissió Revisora De Comptes es redactaran i es faran arribar en bilingüe.

#### **PROCEDIMENT**

**ARTICLE 20.-** Els terminis per a sol·licitar la intervenció de la Comissió Revisora De Comptes seran els següents: a) La Comissió Revisora De Comptes revisarà d'ofici anualment les comptes d'EUPV. b) Per a la revisió de comptes d'un col·lectiu de o Consell Politic Comarcal no hi ha terminis podent sol·licitar-se la revisió dels comptes dels últims tres exercicis comptables. c) Per a sol·licitar la mediació de la Comissió Revisora De Comptes en un conflicte o reclamació, els terminis seran els següents:

-Trenta dies hàbils comptats des de la notificació de la resolució o acord de l'òrgan que adopta la mesura objecte de la reclamació. -. Dins dels terminis establerts a l'efecte d'impugnacions en els Reglaments que regulen les Assemblees o Conferències locals, comarcals o de País, i en tot cas, dins del termini màxim de huit dies hàbils des que els interessats tinguen constància de la presumpta violació dels principis de democràcia interna.

**ARTICLE 21.-** Els/les interessats/des que pretenguen reclamar davant de la Comissió Revisora De Comptes, hauran de fer-ho per mitjà d'un escrit dirigit a aquesta, que entregaran ben personalment, bé per correu postal o electrònic i fax al President de la Comissió Revisora De Comptes

**ARTICLE 22.-** L'escrit per a sol·licitar la intervenció de la Comissió Revisora De Comptes en un conflicte o reclamació d'àmbit econòmic i financer, haurà de fer constar les dades següents: nom cognoms, número de DNI, col·lectiu de base o òrgan de direcció en què estiguen enquadrades i adreça postal per a notificar la resolució S'hauran d'acompanyar igualment les proves documentals que estiguen en poder del/la interessat/da, assenyalant si no n'hi ha l'arxiu o registre on es troben. Així com la llista de testimonis amb els seus noms, cognoms i direcció per a citació.

**ARTICLE 23.-** Els escrits de reclamació es traslladaran a la part o òrgan implicat perquè siga contestat en el termini de quinze dies, amb aportació de les proves que estime pertinents.

#### **ARTICLE 24.-**

1. La Comissió Revisora De Comptes tindrà accés a tots els arxius de qualsevol col·lectiu o òrgan d'EUPV

2. En els supòsits de reclamació, la Comissió Revisora De Comptes decidirà sobre l'admissió de les proves proposades ordenand tot el conduent per a la seua pràctica de manera que no es produísca indefensió.

#### **BALANÇ I INFORME**

**ARTICLE 25.-** La Comissió Revisora De Comptes presentarà un balanç de les seues actuacions davant de l'Assemblea del País Valencià, una vegada conclòs el seu mandat, quan siga requerit per a això o iniciativa de la pròpia Comissió.

**DISPOSICIÓ ADDICIONAL HABILITACIÓ DE MITJANS MATERIALS I ECONÒMICS**

**Única.-** La Comissió Revisora De Comptes disposarà dels mitjans personals, materials i econòmics necessaris per al seu regular funcionament; en aquest sentit els seus membres comptaran amb l'ajuda del personal administratiu necessari per a facilitar l'actuació de la Comissió. És responsabilitat de la Comissió Executiva d'EUPV facilitar tots els mitjans abans assenyalats.

**DISPOSICIÓ FINAL**

**Única.-** El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua aprovació pel Consell Polític Nacional amb independència que es done a conèixer públicament a tots els i les membres d'EUPV a través del medi que acorde la Comissió Executiva.